

13 janvier 2020

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue au lieu et à l'heure ordinaires des assemblées, le lundi 13 janvier 2020, à laquelle étaient présents:

M. Michel Blackburn, conseiller
Mme Annie Girard, conseillère
Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière
M. Vallier Girard, conseiller
Mme Suzan Lecours, conseillère
M. Claude Riverin, conseiller
M. Frédéric Villeneuve, conseiller

Sous la présidence de M. Laurent Thibeault, maire.

8 citoyens présents

Formant quorum, M. Thibeault ouvre la séance à 19 h 00

01 13-01-2020 3) Lecture et adoption de l'ordre du jour
Résolution 01-2020

Mme Annie Girard propose, appuyée par M. Frédéric Villeneuve et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Constatation du quorum;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2019;
5. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 18 décembre 2019;
6. Adoption du procès-verbal de la 2^e séance extraordinaire du 18 décembre 2019
7. Dépôt de la liste des comptes payés en décembre 2019;
8. Dépôt de la liste des revenus reçus en décembre 2019;
9. Correspondance;
10. Rapport des comités;
11. Affaires Nouvelles:
 - a) Rapport de l'inspectrice pour le mois de décembre 2019;
 - b) Paiement de la facture intérimaire de Aquater-Eau, installation du coulisseau, 9 980 \$ plus taxes;
 - c) Mandat Jean Sébastien Harvey, arpenteur pour la description technique afin de régulariser les droits de propriétés sur certaines rues, la facture du mandat sera répartie sur deux années financières (2020 et 2021);
 - d) Permis d'intervention MTQ année 2020;
 - e) Renouvellement à l'Association des plus beaux villages;
 - f) Paiement 2^e versement Ferme de l'Anse-aux-foins (10 592,07 \$);
 - g) Paiement des factures de contrat d'entretien et de soutien des logiciels de PG solutions, 9 301,48 \$ + taxes;
 - h) Paiement de la facture intérimaire WSP, dossier des eaux usées, 1 149,75;

- i) Soumissions firmes pour une étude géotechnique projet eaux usées;
- j) Renouvellement d'adhésion à Culture Saguenay lac Saint-Jean, 100\$;
- k) Rapport des dépenses par chemin pour l'année 2019;
- l) Rapport des dépenses travaux rue de la Descente-des-Femmes vs subvention du député de Dubuc, 39 645,95\$ taxes incluses;
- m) Résolution d'adhésion au mouvement «Je crois en ma région»;
- n) Autorisation de signatures pour l'entente intermunicipale d'entraide en mesures d'urgence;
- o) Paiement annuel des 5 droits de passage du sentier de motoneige (5 557 \$);
- p) Autorisation de signatures pour un emprunt temporaire au Centre financier aux entreprises vs règlements d'emprunt 283-2019 et 290-2019;
- q) Ratification du paiement de la facture finale de Gémel pour le plan d'intervention et l'analyse de la dureté de l'eau au montant de 7 312,41 \$
- r) Ratification du paiement de la facture de la MRC du Fjord au montant de 8 138,78 \$ (sécurité civile, matières résiduelles de novembre et téléphonie);
- 12) Période de questions;
- 13) Levée de la séance

02 13-01-2020 4) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2019
Résolution 02-2020

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2019 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, M. Claude Riverin propose, appuyé par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture.

03 13-01-2020 5) Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 18 décembre 2019
Résolution 03-2020

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 18 décembre 2019 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, M. Michel Blackburn propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture.

04 13-01-2020 6) Adoption du procès-verbal de la 2^e séance extraordinaire du 18 décembre 2019 après correction du nom du proposeur (résolution 269-2019)
Résolution 04-2020

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la 2^e séance extraordinaire du 18 décembre 2019 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente, M. Michel Blackburn propose, appuyé par M. Frédéric Villeneuve et résolu à l'unanimité d'en faire l'adoption avec dispense de lecture après la correction suivante :

Changer le nom de M. Olivier Hudon pour celui de M. Frédéric Villeneuve comme proposeur dans la résolution 269-2019.

Dépôt de la liste des comptes payés 7) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des comptes payés en décembre 2019, totalisant 307 468,07 \$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

Dépôt de la liste des revenus reçus 8) Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, dépose la liste des revenus reçus en décembre 2019, totalisant 30 083,36\$. Cette dernière est disponible sur le site internet de la Municipalité à l'onglet publication.

9) Correspondance

- Une lettre du ministère des Transports accusant réception de la nôtre du 5 décembre 2019 concernant la demande de création d'un nouveau fonds pour financer le réseau routier local;
- Une lettre du RLS confirmant la subvention de 1 285 \$ pour l'achat de matériel estival et hivernal;
- Une lettre de M. Mario Gagnon, président de la caserne de jouets de Saguenay offrant à la Municipalité des dons de jouets pour les enfants issus de familles défavorisées;
- Un communiqué de la MMQ nous informant qu'il n'y aurait pas de ristourne en 2019;
- Une lettre du ministère de l'environnement concernant le plomb dans l'eau;

Rapport de l'inspectrice en bâtiment 11a) Le rapport de l'inspectrice en bâtiment pour le mois de décembre 2019 est déposé au Conseil.

05 13-01-2020 11b) Paiement de la facture intérimaire de Aquater-Eau, installation du coulisseau, 9 980\$ plus taxes Résolution 05-2020

Mme Annie Girard propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à payer la facture d'Aquater-Eau pour l'installation du coulisseau.

06 13-01-2020 11c) Mandat Jean Sébastien Harvey, arpenteur pour la description technique afin de régulariser les droits de propriétés sur certaines rues, la facture du mandat sera répartie sur deux années financières (2020 et 2021) Résolution 06-2020

- Considérant que la réforme cadastrale a eu comme effet de créer des confusions quant au droit de propriété de certains chemins;

- Considérant que M. Jean-Sébastien Harvey de la firme Tremblay-Laliberté, arpenteur-géomètre a fait une proposition pour la description technique de certain chemin;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de répartir sur 2 années (2020-2021) la facture du mandat pour la description technique afin de régulariser les droits de propriétés sur certaines rues.

**07 13-01-2020 11d) Renouvellement du permis d'intervention avec le ministère des Transports
Résolution 07-2020**

Mme Suzan Lecours propose, appuyé par Mme Annie Girard et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord s'engage à respecter les clauses du permis d'intervention et à remettre les lieux dans le même état qu'avant l'exécution des travaux. M. Laurent Thibeault, maire, et/ou Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière, sont autorisés à signer lesdits permis pour et au nom de la Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord pour l'année 2020.

**08 13-01-2020 11e) Renouvellement de la participation à l'Association des plus beaux villages du Québec, 480\$
Résolution 08-2020**

Mme Suzan Lecours propose, appuyée par M. Claude Riverin et résolu à l'unanimité de renouveler la cotisation à l'Association des plus beaux villages du Québec pour l'année 2020 au montant de 480 \$.

**09 13-01-2020 11f) Paiement du 2^e versement à la Ferme de l'Anse-aux-foins, 10 592,07 \$
Résolution 09-2020**

Mme Suzan Lecours propose, appuyé par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à payer à la Ferme de l'Anse-aux-foins le 2^e versement pour le contrat de déneigement hiver 2018-2020 au montant de 10 592,07 \$.

**10 13-01-2020 11g) Paiement des factures de contrat d'entretien des logiciels de PG solutions, 9 301,48 \$ plus taxes
Résolution 10-2020**

Mme Annie Girard propose, appuyé par M. Frédéric Villeneuve et résolu à l'unanimité d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à payer les factures d'entretien des logiciels à l'entreprise PG solutions au montant de 9 301,48 \$ plus taxes

11 13-01-2020 11h) Paiement de la facture intérimaire à la firme WSP, dossier des eaux usées, 1 149,75\$

Résolution 11-2020

Mme Annie Girard propose, appuyé par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité d'autoriser Mme Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière à payer la facture intérimaire à la firme WSP au montant de 1 149,75\$.

12 13-01-2020 11i) Soumissions firmes pour une étude géotechnique projet d'assainissement des eaux usées du périmètre urbain
Résolution 12-2020

- Considérant que des soumissions sur invitation ont été demandées à 3 firmes d'ingénierie pour une étude géotechnique relativement au projet d'assainissement des eaux usées du périmètre urbain;
- Considérant que les 3 firmes ont répondu à l'appel d'offres sur invitation selon les propositions suivantes :

Englobe	35 027,13 \$ taxes incluses
Groupe Géos	31 043,25 \$ taxes incluses
SNC Lavalin	26 014,30 \$ taxes incluses

- Considérant que M. Louis Tremblay de la firme WSP, a analysé les soumissions et que deux sont jugées conformes et recommande d'octroyer le contrat à la firme ayant déposée la plus basse soumission;
- Considérant que la plus basse soumission est celle de la firme SNC Lavalin au montant de 26 014,30 \$ taxes incluses;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission la plus basse tel que recommandé par M. Louis Tremblay de la firme WSP.

13 13-01-2020 11j) Renouvellement d'adhésion à Culture Saguenay Lac-Saint-Jean, 100\$
Résolution 13-2020

M. Vallier Girard propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de renouveler l'adhésion à Culture Saguenay Lac-Saint-Jean pour l'année 2020 au montant de 100 \$.

Rapport des dépenses 11k) Le rapport des dépenses par chemin pour l'année 2019 est déposé au
par chemin Conseil. Au total c'est un montant de 133 524,25\$ qui a été investi sur tous les chemins en 2019.

14 13-01-2020 11l) Rapport des dépenses travaux rue de la Descente-des-Femmes vs subvention du député de Dubuc, 39 645,95\$ taxes incluses
Résolution 14-2020

- Considérant que le Conseil a procédé à des travaux de réfection de 60 mètres sur la rue de la Descente-des-Femmes suite à deux subventions de 15 000 \$ confirmées de la part du député de Dubuc;
- Considérant que le Conseil de la municipalité de Sainte-Rose-du-Nord atteste la réalisation complète des travaux d'amélioration de la chaussée sur la rue de la Descente-des-Femmes au montant de 39 645,95 \$ taxes incluses;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn, propose, appuyé par M. Frédéric Villeneuve et résolu à l'unanimité de confirmer au ministère des Transports que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la route dont la gestion incombe à la municipalité pour un montant total de 39 645,95 \$.

11m) Le sujet est reporté à la prochaine séance du comité plénier.

15 13-01-2020 11n) Autorisation de signatures pour l'entente intermunicipale d'entraide en mesure d'urgence
Résolution 15-2020

- Attendu que l'article 194 de la *loi sur la sécurité civile* (chapitre s02,3) prévoit que toute municipalité locale doit s'assurer que des procédures d'alerte et de mobilisation ainsi que des moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre soient en vigueur sur son territoire et consignés dans un plan de sécurité civile (psc);
- Attendu que le *règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre* est entré en vigueur le 9 novembre 2019;
- Attendu que les municipalités et la MRC ont ou sont sur le point d'adopter leur plan de sécurité civile;
- Attendu que les organismes participants ont le désir d'organiser les mesures d'urgence et de se doter d'une structure et d'un plan permettant d'assurer la coordination des interventions ainsi que la mobilisation des ressources et services advenant un sinistre et d'être soutenus par une autre municipalité du territoire;
- Attendu que les organismes participants souhaitent s'entendre afin d'établir une méthode d'entraide mutuelle de manière à pouvoir s'assister en cas de sinistre sur l'un ou l'autre de leur territoire;
- Attendu qu'il est dans l'intérêt des organismes participants qu'une telle entente d'entraide soit conclue, et ce, dans le respect de l'autonomie locale de la municipalité et des responsabilités légales en mesures d'urgence;

- Attendu que les organismes participants désirent se prévaloir des articles 468 de la *loi sur les cités et villes* (chapitre c-19) et 569 et du *code municipal du Québec* (chapitre c-27.1) pour ainsi conclure une *entente intermunicipale en mesures d'urgence* (ci-après nommée l'entente).

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par M. Vallier Girard et résolu à l'unanimité de signer une entente intermunicipale d'entraide en mesures d'urgence. Madame Maryse Girard, directrice générale et secrétaire-trésorière est autorisée à signer ladite entente pour et au nom de la Municipalité de Sainte-Rose-du-Nord.

16 13-01-2020 11o) Paiement annuel des 5 droits de passage pour le sentier de motoneige, 5 557 \$
Paiement annuel
droits de passage
Résolution 16-2020

- Considérant que le conseil a adopté la résolution 188-2013 afin d'octroyer un montant aux propriétaires qui accordent un droit de passage pour le sentier de motoneige de calibre international;
- Considérant que ce montant doit être versé annuellement;

Pour ces motifs, M. Michel Blackburn propose, appuyé par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de verser aux propriétaires concernés le montant annuel totalisant 5 557\$, soit :

M. Serge Bouchard	1 500 \$
Jean-Claude Duguay	600 \$
Société Lacoudes	2 190 \$
Gilles Tremblay	1 000 \$
Robin Tremblay	267 \$

11p) Le sujet est retiré de l'ordre du jour.

17 13-01-2020 11q) Ratification du paiement de la facture finale de Gémel pour le plan d'intervention et l'analyse de la dureté de l'eau au montant de 7 312,41 \$
Résolution 17-2020

M. Claude Riverin propose, appuyé par M. Michel Blackburn et résolu à l'unanimité de ratifier le paiement de la facture finale de Gémel pour le plan d'intervention et l'analyse de la dureté de l'eau au montant de 7 312,41 \$.

18 13-01-2020 11r) Ratification du paiement de la facture de la MRC du Fjord au montant de 8 138,78 \$ (sécurité civile, matières résiduelles de novembre et téléphonie)
Résolution 18-2020

M. Vallier Girard propose, appuyée par Mme Suzan Lecours et résolu à l'unanimité de ratifier le paiement de la facture de la MRC du Fjord au

montant de 8 138,78 \$ (sécurité civile, matières résiduelles de novembre et téléphonie).

19 13-01-2020 13) Levée de la séance
Résolution 19-2020

M. Michel Blackburn propose de lever la présente à 19 h 42.

Maryse Girard, gma
Directrice générale et secrétaire-trésorière

Laurent Thibeault, maire